

Принято:
общим собранием родителей
(законных представителей) воспитанников
Протокол № 2 от 26.04.19 г.



Утверждено:

Заведующий

Горбатенко В.Я.

Протокол от 26.04.19 № 15

Горбатенко В.Я.

Протокол от 26.04.19 № 15

Положение об общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №11»
Алексеевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №11» Алексеевского городского округа (далее – Учреждение), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения и регламентирует деятельность общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников.

1.2. Общее собрание родителей (законных представителей) воспитанников (далее – общее собрание родителей) действует в целях взаимодействия родительской общественности и Учреждения, учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, развития и совершенствования образовательного процесса.

1.3. Общее собрание родителей создается в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на воспитанников и повышения их результативности, содействия в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, в защите законных прав и интересов воспитанников, повышения ответственности родителей за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

1.4. Срок полномочий общего собрания родителей 3 года.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание родителей призвано:

- укреплять связь семьи и Учреждения, в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на воспитанников;
- содействовать администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников; в защите законных прав и интересов воспитанников;
- содействовать Учреждению в организации и проведении общих культурных и спортивных мероприятий, экскурсионной работе с воспитанниками;
- оказывать помощь педагогам в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, пропаганде среди родителей положительного опыта семейного воспитания;
- повышать ответственность родителей за выполнение ими обязанностей по воспитанию детей;
- защищать права и интересы воспитанников, родителей (законных представителей);
- рассматривать и обсуждать основные направления развития Учреждения.

3. Компетенции общего собрания родителей

3.1. К компетенции общего собрания родителей относятся:

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- участие в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- получение информации, отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- содействие в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении, участие в творческих конкурсах.

4. Организация деятельности общего собрания родителей

4.1. В состав общего собрания родителей входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения. В работе общего собрания родителей принимают участие заведующий, педагогические и другие работники Учреждения.

4.2. Общее собрание родителей созывается не реже двух раз в год. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем общего собрания родителей по мере необходимости.

4.3. На заседании общего собрания родителей избирается председатель и секретарь путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общего собрания родителей сроком на один учебный год.

Председатель общего собрания родителей организует деятельность общего собрания родителей, определяет повестку заседания.

Секретарь организует работу по подготовке заседания общего собрания родителей, осуществляет работу по подготовке и ведению текущей документации общего собрания родителей.

В ходе заседания общего собрания родителей секретарь ведет протокол, в котором указывается повестка дня, краткое содержание выступлений, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятое решение.

Протокол подписывается председателем, секретарем. Нумерация ведется с начала учебного года. Документация хранится в Учреждении. Срок хранения протоколов 3 года.

4.4. Заседание общего собрания родителей считается правомочным, если на нем присутствует большинство его членов. Решения общего собрания родителей принимаются на его заседаниях. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости. Решения общего собрания родителей принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов общего собрания родителей. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.5. Решения общего собрания родителей являются рекомендательными.

5. Взаимосвязь с коллегиальными органами управления Учреждением.

5.1. Общее собрание родителей организует взаимодействие с коллегиальными органами управления Учреждением - педагогическим советом, общим собранием работников:

- через участие представителей родителей в заседаниях педагогического совета, общего собрания работников;
- через представление на ознакомление педагогическому совету и общему собранию работников материалов, готовившихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания родителей;
- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и общего собрания работников.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием родителей и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании родителей в установленном порядке.