|  |  |
| --- | --- |
| **Принято**Общим собранием работниковПротокол №3 от 7.03.2019 | **Утверждено**Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Горбатенко В.Я.Приказ от 7.03.2019 №12 |

**Положение**

об информационной безопасности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад комбинированного вида №11»

Алексеевского городского округа

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об информационной безопасности (далее Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №11» Алексеевского городского округа (далее-детский сад) разработано в соответствии с ФЗ от 27.07.2016 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (редакция от 28.06.2010).

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, обязанности, ответственность и права ответственных за информационную безопасность.

1.3. Ответственные за информационную безопасность назначаются приказом заведующего детским садом.

1.4. Ответственные за информационную безопасность подчиняются заведующему детским садом.

1.5. Ответственные за информационную безопасность в своей работе руководствуются настоящим Положением.

1.6. Ответственные за информационную безопасность в пределах утвержденных обязанностей обеспечивают безопасность информации, обрабатываемой, передаваемой и хранимой при помощи информационных средств детского сада.

**2.Основные задачи и функции ответственных за информационную безопасность**

2.1. Основными задачами ответственных за информационную безопасность являются:

2.1.1. организация эксплуатации технических и программных средств защиты информации.

2.1.2. текущий контроль работы средств и систем защиты информации.

2.1.3. организация и контроль резервного копирования информации.

2.2. Ответственные за информационную безопасность выполняют следующие основные функции:

2.2.1. разработка локальных актов по информационной безопасности.

2.2.2. организация антивирусного контроля магнитных носителей информации и файлов электронной почты, поступающих в детский сад.

2.2.3. текущий контроль работоспособности и эффективности функционирования эксплуатируемых программных и технических средств защиты информации.

2.2.4. контроль пользования сети Интернет.

**3. Обязанности ответственных за информационную безопасность**

3.1. Ответственные за информационную безопасность обеспечивают функционирование и поддерживают работоспособность средств и систем защиты информации в пределах возложенных на них обязанностей. Немедленно докладывают заведующему детским садом о выявленных нарушениях и несанкционированных действиях пользователей и сотрудников, а также принимают необходимые меры по устранению нарушений.

3.2. Совместно с программистами принимают меры по восстановлению работоспособности средств и систем защиты информации.

3.3. Проводят инструктаж сотрудников и пользователей ПК по правилам работы с используемыми средствами и системами защиты информации.

3.4. Создают и удаляют учетные записи пользователей.

3.5. Отслеживают работу антивирусных программ, итоги регистрируют актом один раз в квартал.

3.7. Осуществляют проверку использования интернет ресурсов с занесением данных в «Журнал регистрации случае обнаружения интернет ресурсов, несовместимых с задачами образования и воспитания» один раз в месяц.

**4. Права ответственных лиц за информационную безопасность**

 4.1. Ответственные лица за информационную безопасность имеют право требовать от работников детского сада и пользователей компьютерной техники соблюдения безопасности и защиты информации, содержащей сведения ограниченного распространения.

4.2. Готовить предложения по совершенствованию используемых систем защиты информации и отдельных их компонентов.

**5. Ответственность лиц за информационную безопасность**

 5.1. На ответственных лиц за информационную безопасность возлагается ответственность за выполнение проводимых ими работ по обеспечению защиты информации в соответствии с обязанностями, определенными настоящим Положением